第2号議案 令和5年度事業計画及び予算に関する承認について **資料1**

令和5年6月19日

令和5年度事業計画および予算(案)

令和 2 年度に公益目的財産利用の終了後、新規会員の減少傾向もあり、大幅な赤字収支が継続している中、経費節減に努めると同時に、会員へのサービス維持・向上を目指し、以下の事業を行う。

1. 工業会誌テクノネットの発行

- ・ 令和 3 年度までは年 4 回の会誌発行を行ってきたが、経費節減のため令和 4 年度は年 2 回の発行とした。
- ・ 令和 5 年度は、冊子版を年 1 回(4 月号)発行とし経費を節減するとともに、WEB 版を年 4 回(春、夏、秋、冬号)発行し会員へのサービス向上を目指す。
- ・・・冊子発行にあたっては、印刷業者の合い見積もりを行いさらなる経費節減に努める。
- ・ WEB 発行は事務局での内作化を基本とし極力外注しない。
- これにより170万円程度の費用削減を見込む。
- 一方広告収入は減少する。

2. ホームページの活用

- ・ 令和 4 年度下期からホームページの NEWS の欄での情報提供頻度を上げているが、令和 5 年度はさらなる情報提供向上を目指す。
- ・ 工業会誌テクノネットの WEB 発行もホームページからのダウンロードを行うこととする。
- ・・さらに、ホームページを通じた交流の場の提供などの活用方法を検討する。
- これらの活動に伴いホームページの構成の改善を行う。
- ・ 改善のための費用として 50 万円程度の費用増加を見込む

3. 会員管理システムの活用(メール配信)

- ・ 工業会が取得している会員情報には一定数メールアドレスも含まれているが、従来、会員に対するメール配信は行っていなかった。(セキュリティー上会員管理システムは専用 PC で利用しておりインターネットに接続していない)
- ・ 今後の情報提供向上を目指すために令和 5 年よりメール配信を開始する。(1 月に第 1 回目、5 月に第2回目の配信を行った)
- ・ 現在学生会員については、大学付与アドレスと個人登録アドレスの区分ができないため、配信を控えている。個人登録アドレスのピックアップなどのための対処が必要。
- ・ このためのシステム設定変更の外注費として 7 万円程度の費用増加を見込む。

4. 大阪大学工業会賞の授与

- ・ 工業会では博士前期課程修了予定の優秀な学生(学生会員に限る)に対し工業会賞を授与 している。
- ・ 令和 4 年度は制度を大幅に変更し、工学研究科各専攻からの推薦制とした。
- ・ 令和 4 年度は推薦上限を 16 人とし 13 名の推薦があったが、令和 5 年度も上限を 16 人として推薦を募集する。(従来は 5 名を上限に授与)
- ・ 副賞は従来 10 万円/人×5人としていたが、制度変更後は 3 万円/人×16 人とし、賞状作成の簡素化などをおこなうことで、予算は従来レベル(60 万円)で設定する。

5. 講演会等の開催・共催・協賛(WEB 配信含む)

- ・ 従来の総会後の講演会、吹田際等協賛事業の講演会の他、専攻同窓会等他団体行事の共催 または協賛を行い、単に資金的支援を行うのではなく、WEB講演会などを工業会会員と共 有するなどの活動を検討する。
- ・ これにより他団体との協力関係を強めるとともに、工業会会員に対する情報提供サービス 向上に資する活動を行っていきたい。
- ・ 共催、協賛時の支援金として 10 万円程度の増額を見込む

6. 研修会・見学会の実施支援(支部活動費)

- ・
 大阪支部、東京支部などが実施する研修会・見学会等の費用支援を行う。
- ・ ここ数年は新型コロナの影響で未実施であったが、令和 5 年度は復活することを見込む。
- ・ 既に支給した活動費を優先して利用いただくが、不足となる場合に備え 10 万円を見込む。

7. キャリアアップ支援

・ ここ数年は新型コロナの影響で未実施であり、今後も具体的なイベントの計画は行わないが、工学研究科主催行事の共済などで支援することに備え 5 万円を見込む

8. 社会人教育事業(高分子、パワエレ塾、機械系技術交流会)の事務(収入部分)

- ・ 社会人教育事業の事業計画はそれぞれの主催者の判断で行われている。工業会は会計の 窓口となり会計手続きを担当している。
- ・ この事務経費として従来は収入の 5%を内部振り替えしていたが、令和 5 年度より <mark>10% に変更</mark>する。(高分子、パワエレは令和 4 年度分から変更)

9. 会費収入および会勢拡大について(収入部分)

- 入会者は、年々大幅な減少傾向にある。
- ・ 令和 5 年度はさらに減少する可能性があり前年度より 46 万円程度の減少を見込む
- 収入増強に向けて、賛助会員制度のあり方と拡充に向けて企画・展望WGにて検討を行う。
- ・ これまで収入源であった同窓会連合会からの<mark>還元金</mark>については、連合会の制度変更により 期待でいない可能性があり、令和 5 年度収益では見込まないこととする。

10. その他

・ コロナ終息に応じた会議費の増加、光熱費増加などを見込む

以上の計画により、令和5年度は以下の収支を見込む(詳細資料2参照)

工業会本体収支

| | 令和 3 年度実績 | 令和 4 年度実績 | 令和 5 年度予算 |
|-----------|-------------|------------|------------|
| 収益 | 5,903,227 | 5,093,614 | 4,680,000 |
| 費用 | 16,149,857 | 12,142,247 | 11,601,000 |
| 収支(収益-費用) | △10,246,630 | △7,048,633 | △6,921,000 |

以上

収支推移および令和5年度予算(工業会本体)

| 工業会本体 | | | | | | | |
|-----------|---|-------------|------------|------------|-----------------------|--|--|
| | 収 益 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度予算 | 予算設定理由 | | |
| 受取会費 | 会員会費 | 3,256,000 | 2,761,000 | 2,300,000 | 漸減傾向反映 46万円減少を見込む | | |
| | 連合会還元金 | 204,000 | 199,000 | 0 | 連合会制度変更を考慮し0とする | | |
| | 中計 | 3,460,000 | 2,960,000 | 2,300,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 事業収益 | 広告事業収益 | 678,080 | 142,400 | 80,000 | 会誌広告収入:発行減少を反映 | | |
| | 公開講座収益 | 30,000 | 30,000 | | 数学講座終了 | | |
| | 中計 | 708,080 | 172,400 | 80,000 | | | |
| | | , | , | , | | | |
| 雑収益 | 受取利息 | 670,060 | 600,071 | 600.000 | 国債利息等:従来レベル | | |
| | 消費税(その他事業) | 324,430 | 0 | | 社会人教育事業の消費税 相殺のためゼロ | | |
| | 事務手数料(その他事業) | 740,657 | 1,361,143 | | 社会人教育事業の手数料アップ反映 | | |
| | 内部振替小計 | 1,065,087 | 1,361,143 | 1,700,000 | | | |
| | 中計 | 1,735,147 | 1,961,214 | 2,300,000 | | | |
| | ТН | 1,700,117 | 1,501,211 | 2,000,000 | | | |
| 収益合計 | | 5,903,227 | 5,093,614 | 4,680,000 | | | |
| | | 令和3年度 | 令和4年度見込み | 令和5年度予算 | | | |
| 事業費 | | 33,411 | 89,096 | | 他団体行事共済増を見込む | | |
| <i></i> | 研修費 | 49,267 | 0 | | 支部活動費:行事復活を見込む | | |
| | 奨学事業費 | 473,920 | 432,517 | | 工業会賞 従来予算レベルで設定 | | |
| | 印刷製本費 | 6,450,106 | 3,468,059 | | 会誌の冊子発行年1回を反映 | | |
| | 情報配信サービス | 105,380 | 111,980 | | 日P改造を予定 50万円増額 | | |
| | | 105,380 | 111,980 | | 共催行事用に準備 | | |
| | キャリアアップ支援 | _ | | | | | |
| | 夏期数学講座 | 166,815 | 165,415 | | 数学講座は2022年度で終了 | | |
| | 会議費(事業用) | 0 | 0 | 30,000 | 実会議復活を想定 | | |
| | 中計 | 7,278,899 | 4,267,067 | 3,290,000 | | | |
| 管理費 | | 4,381,700 | 4,326,550 | | 事務局4名分:従来レベルで設定 | | |
| 官理負 | 法定福利費 | 78,389 | 38,500 | | 事務局4名分:従来レベルで設定 | | |
| | | 848,420 | 807,790 | | 事務局交通費:従来レベルで設定 | | |
| | 旅費交通費 | 96,135 | 85,844 | | | | |
| | 通信費 | | | | 電話、郵送費:従来レベルで設定 | | |
| | 会議費(管理用) | 0 | 0 | | 総会会食等実会議復活を想定 | | |
| | 減価償却費 | 377,196 | 377,195 | | PC,ソフト償却:従来レベルで設定 | | |
| | 消耗品費 | 130,370 | 120,848 | | 事務用品費:従来レベルで設定 | | |
| | 光熱水料費 | 73,328 | 105,323 | | 事務局光熱費:電気料金アップ反映 | | |
| | 賃借料 | 129,115 | 135,236 | , | 事務所賃借料:従来レベルで設定 | | |
| | 租税公課 | 496,202 | 102,834 | | 利息への課税:従来レベルで設定 | | |
| | 支払負担金 | 60,000 | 0 | • | 大学サーバ料:従来レベルで設定 | | |
| | リース料 | 282,528 | 287,324 | | プリンタリース:従来レベルで設定 | | |
| | 会費等集金費 | 316,488 | 230,713 | | 入会案内関係:21年度レベルで設定 | | |
| | 会員管理システム費 | 237,600 | 237,600 | • | アドレス設定変更作業追加 | | |
| | 支払報酬 | 1,025,015 | 623,725 | | 会計事務所等:22年度レベルで設定 | | |
| | 雑費 | 273,618 | 333,211 | | 委任状印刷等:22年度レベルで設定 | | |
| | 手数料 | 64,854 | 62,487 | 60,000 | 従来レベルで設定 | | |
| | 消費税 | 0 | 0 | 0 | 相殺のため0で設定 | | |
| | (2021年度は租税公課に含む) | | | | | | |
| | 中計 | 8,870,958 | 7,875,180 | 8,311,000 | | | |
| 費用合計 | | 16,149,857 | 12,142,247 | 11,601,000 | | | |
| 収支 | (収益—費用) | -10,246,630 | -7,048,633 | -6,921,000 | | | |
| N-A | 、70.11.12.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11. | 10,240,030 | -1,0+0,033 | -0,321,000 | | | |